



دانشگاه گیلان

مراحل اخذ پایان نامه، دفاع و فارغ التحصیلی (کارشناسی ارشد)



همراهی اولیه با استاد راهنما (تعیین استاد راهنما در سامانه پویا) ، انتخاب موضوع پایان نامه و گذراندن کارگاه آشنایی با کتابخانه (نیمسال اول)



تدوین پروپزال و تحویل پروپزال به گروه بعد از تایید استاد راهنما (نیمسال دوم)

اخذ واحد پایان نامه (نیمسال سوم)

انجام اصلاحات و تحویل مجدد به گروه

بررسی پروپزال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

عدم تصویب

تصویب

پرینت پروپزال مصوب و دریافت امضا از استاد راهنما مدیر گروه و رئیس دانشکده

ثبت پروپزال در سامانه پویا (تکمیل فرم شماره ۳)

ثبت پروپزال در ایران داک و پیگیری جهت تایید دانشکده و دریافت کد رهگیری



گذراندن تمامی دروس طبق چارت درسی

انجام پایان نامه زیر نظر استاد راهنما و ارسال گزارش پیشرفت

اتمام نگارش پایان نامه (طبق الگوی دانشکده) و ارسال گزارش نهایی به استاد راهنما (نیمسال چهارم)



ثبت نام در سامانه همانند جو جهت اخذ مجوز دفاع



ثبت درخواست مجوز دفاع دانشجویان کارشناسی ارشد از طریق سامانه پویا (مدارک مورد نیاز در فرم پیوست گردد)

برگزاری جلسه دفاع

تایید مجوز دفاع توسط گروه و تعیین داوران

ثبت درخواست تایید اصلاحات رساله ارشد طی مدت یک ماه بعد از دفاع

ثبت پایان نامه در ایران داک و تکمیل فرم حق مالکیت



ثبت نمره جلسه دفاع توسط داوران، استاد راهنما و مشاور

ثبت درخواست تحویل به مرکز اسناد پایان نامه کارشناسی ارشد

ثبت نمره پایان نامه

درخواست فارغ التحصیلی از طریق سامانه پویا

دریافت PDF فلوچارت



با استفاده از علامت QR که در مقابل هر یک از مراحل قرار دارد به آسانی می توانید به فرم و سایت مورد نظر دسترسی پیدا کنید.