

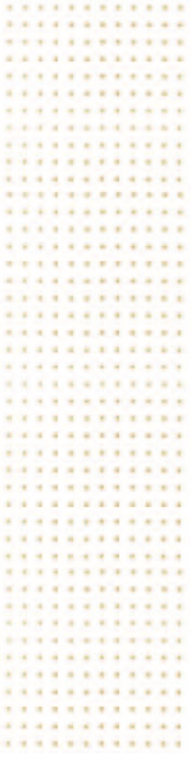


ریاست جمهوری
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه بیرجند



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان
مدیریت | فروردین ۱۴۰۰ تا تیر ۱۴۰۰
برنامه، بودجه و تحول اداری

مركز
البحر
العلمي



فهرست



صفحه	عنوان
۲	تعاریف
۳	انواع دوره های آموزشی
۳	ماهیت دوره های آموزشی
۳	نیازسنجی آموزشی
۴	ارزیابی و اثر بخشی دوره آموزشی
۴	بودجه و اعتبارات
۴	لیست کلی کارگاه ها
۵	کارگاه پیشگیری از خودکشی و مداخله در بحران
۷	کارگاه سامانه جامع و زیر سیستم ساعد
۸	کارگاه ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم
۱۰	کارگاه دانشگاه سبز
۱۱	کارگاه انتخابات ۱۴۰۰
	کارگاه اصول روزه داری صحیح
۱۵	کارگاه بازخوانی قوانین دوران کووید ۱۹
۱۶	کارگاه بانوان هنرمند معاصر
۱۸	کارگاه موزه های دانشگاهی
۱۹	کارگاه سیر وسلوک معلمی
۲۰	کارگاه رژیم های غذایی و تمرینات ورزشی
۲۱	کارگاه اهمیت کنترل وزن و چاقی در دوران پاندمی کرونا
۲۲	کارگاه مشارکت حداکثری پشوانه انقلاب اسلامی
۲۳	جدول تعداد افراد شرکت کننده
۲۴	تحلیل فرم های نظر سنجی

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

آموزش منابع انسانی:

تمامی برنامه ها و فعالیت های آموزشی است که در چارچوب طرح جامع آموزش، در راستای متناسب ساختن نگرش، دانش و مهارت اعضا با شغل مورد تصدی به منظور ارتقاء سطح کارایی و اثر بخشی فعالیت های دانشگاه طراحی و اجرا می شود.

واحد آموزش:

مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه که مسئولیت اجرای مراحل اصلی فرآیند آموزش را به عهده دارد.

انواع دوره های آموزشی :

انواع دوره های آموزشی از ابعاد مختلف از قبیل :

- ۱- دامنه شمول دوره ها
- ۲- الزام دوره ها
- ۳- ماهیت دوره ها
- ۴- محتوای دوره ها قابل تعریف می باشند

ماهیت دوره های آموزشی:

الف) دوره های نوآموزی: این دوره ها با هدف ارائه دانش، مهارت و ایجاد بینش جدید در اعضا ارائه می گردد. این دوره ها ممکن است در ابتدا یا حین خدمت اجرا شود.

ب) دوره های بازآموزی: این گونه دوره ها در امتداد آموزش های قبلی و برای رفع کاستی های دانشی، مهارتی و نگرشی اعضا در حین خدمت ارائه می گردد و همچنین سعی دارد در رفع کاستی های آموزش اعضا عمل نماید.

ج) دوره های آماده سازی: به آن دسته از دوره های آموزشی اطلاق می گردد که با هدف آماده کردن اعضا در حین خدمت برای پست های سرپرستی، مدیریتی و مسئولیت های جدید یا پست های بالاتر در آینده و یا مشاغلی که نتایج ارزشیابی اعضا توصیه نموده است، ارائه گردد.

نیاز سنجی آموزشی :

این فرآیند بر مبنای تحلیل سازمانی، شغلی و فردی در پایان سال توسط گروه آموزش صورت می گیرد.

- جهت طراحی و تدوین تقویم آموزشی سالانه فرم های نیاز سنجی آموزشی دوره های شغلی و تخصصی کارکنان در اختیار واحدهای مختلف دانشگاه قرار گیرد.

- کلیه اعضا پیشنهاد دوره های آموزشی خود را با توجه به شناختی که از ماهیت شغل، توانمندی ها و آموزش های قبلی خود دارند، به گروه آموزش اعلام می نماید.

- مدیران کلیه واحدها می بایست نیازهای آموزشی پرسنل خود را با در نظر گرفتن توانمندی های مورد نیاز جهت انجام وظایف شغلی حداکثر تا پایان اسفندماه به گروه آموزش اعلام نمایند.

- گروه آموزش موظف است ضمن شناسایی نهایی نیازهای آموزشی پرسنل جهت برنامه ریزی آموزشی اقدام و گزارش به هیات اجرایی ارائه دهد.

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

ارزیابی و اثر بخشی دوره آموزشی:

جهت ارزیابی محتوای دوره‌ها و همچنین مدرس مربوط، فرم ارزیابی طراحی خواهد شد و قبل از آزمون در اختیار شرکت کنندگان قرار گرفته و سپس مورد تجزیه و تحلیل آماری و تعیین اثربخشی قرار خواهد گرفت.

بودجه و اعتبارات:

دانشگاه موظف است در اعتبارات سالیانه کلیه هزینه‌های مرتبط با طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی را پیش بینی نماید.

لیست کلی دوره های برگزار شده

ردیف	عنوان دوره	تاریخ شروع	تاریخ پایان	ساعت آموزشی	تعداد افراد
۱	پیشگیری از خودکشی و مداخله در بحران	۱۴۰۰/۱/۲۱	۱۴۰۰/۱/۲۲	۴	۹۱
۲	سامانه جامع آموزشی - زیر سیستم تحصیلات تکمیلی و سامانه ساعد ۳	۱۴۰۰/۱/۲۹	۱۴۰۰/۱/۳۱	۶	۳۸
۳	ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم	۱۴۰۰/۱/۳۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۶	۱۵۹
۴	دانشگاه سبز	۱۴۰۰/۲/۶	۱۴۰۰/۲/۶	۴	۱۵۰
۵	انتخابات ۱۴۰۰ از فرصت تا تهدید	۱۴۰۰/۲/۶	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۲	۱۴۴
۶	اصول روزه‌داری صحیح و تقویت امنی بدن	۱۴۰۰/۲/۱۳	۱۴۰۰/۲/۱۳	۲	۱۵۹
۷	بازخوانی قوانین دوران کووید ۱۹	۱۴۰۰/۲/۲۰	۱۴۰۰/۲/۲۰	۲	۱۶۵
۸	نگاهی به زندگی و آثار بانوان هنرمند ایران معاصر	۱۴۰۰/۲/۲۱	۱۴۰۰/۲/۲۱	۲	۹۲
۹	خانواده سالم	۱۴۰۰/۲/۲۵	۱۴۰۰/۲/۲۵	۲	۱۴۳
۱۰	موزه‌های دانشگاهی پیوند دانشگاه و جامعه	۱۴۰۰/۲/۲۸	۱۴۰۰/۲/۲۸	۲	۱۴۸
۱۱	سیر و سلوک معلمی روایات معلمان الهام بخش	۱۴۰۰/۳/۲	۱۴۰۰/۳/۲	۳	۱۵۴
۱۲	تمرینات ورزشی و رژیم‌های غذایی رایج در کاهش وزن	۱۴۰۰/۳/۳	۱۴۰۰/۳/۳	۲	۱۷۵
۱۳	اهمیت کنترل وزن و چاقی در دوران پاندمی کرونا	۱۴۰۰/۳/۲۵	۱۴۰۰/۳/۲۶	۴	۱۶۲
۱۴	مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۴۰۰/۳/۲۶	۲	۱۱۹

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

در اینجا گزارش مختصری از دوره‌های آموزشی برگزار شده از ابتدای فرودین ماه سال ۱۴۰۰ تا پایان خرداد ماه ارائه می‌گردد.

کارگاه آموزشی پیشگیری از خودکشی و مداخله در بحران به مدت ۲ روز در مورخه ۲۱ و ۲۲ فروردین ماه سال جاری با حضور استاد محترم جناب آقای دکتر سالاری فر عضو هیأت علمی گروه روانشناسی دانشگاه بیرجند برگزار گردید که در این کارگاه کارشناسان محترم دانشکده‌ها، مدیریت حراست و خوابگاه‌ها شرکت داشتند. در اولین روز کارگاه به عوامل زمینه ساز در اقدام به خودکشی از قبیل افسردگی، استرس حاد، اختلالات روان شناختی، مشکلات خانوادگی، شکست عشقی، اعتیاد به الکل و مشکلات اقتصادی اشاره شد و در خصوص کلیه موارد بحث شد و مهم ترین عامل اقدام به خودکشی را افسردگی و در بین دانشجویان علاوه بر عامل فوق شکست عشقی عنوان نمودند. در پایان به توضیح واقعیت‌ها و باورهای نادرست درباره خودکشی پرداختند.



عوامل زمینه ساز اقدام به خودکشی

افسردگی، استرس حاد، اختلالات روان شناختی، مشکلات خانوادگی، شکست عشقی، اعتیاد به الکل و مشکلات اقتصادی



استرس حاد

علائم استرس حاد



عوامل زمینه ساز

افسردگی، استرس حاد، اختلالات روان شناختی، مشکلات خانوادگی، شکست عشقی، اعتیاد به الکل و مشکلات اقتصادی



علائم و نشانه های افسردگی

کاهش علاقه به فعالیت ها، تغییر در وزن، مشکلات در تغذیه، تغییر در خواب، مشکلات در تمرکز، تغییر در اشتها، تغییر در انرژی

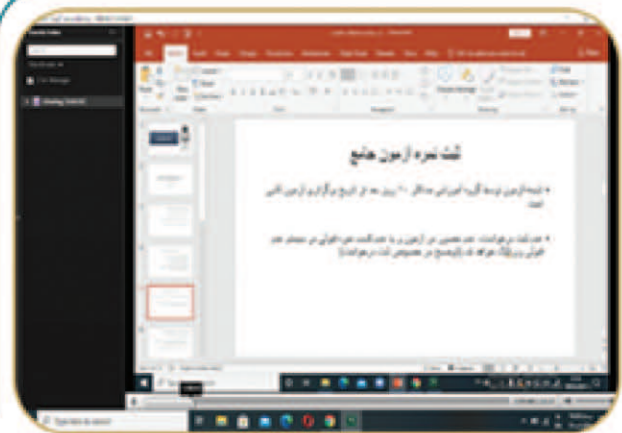
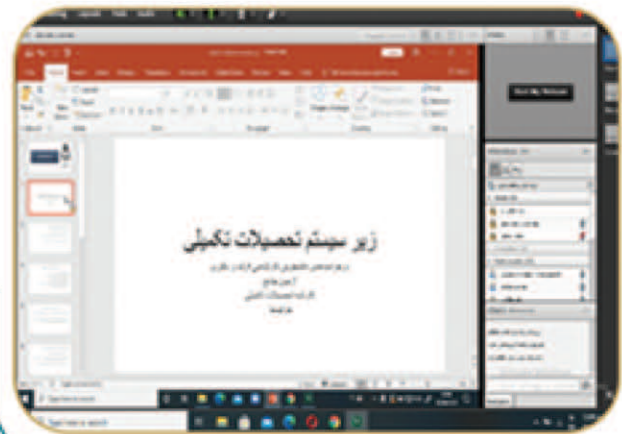
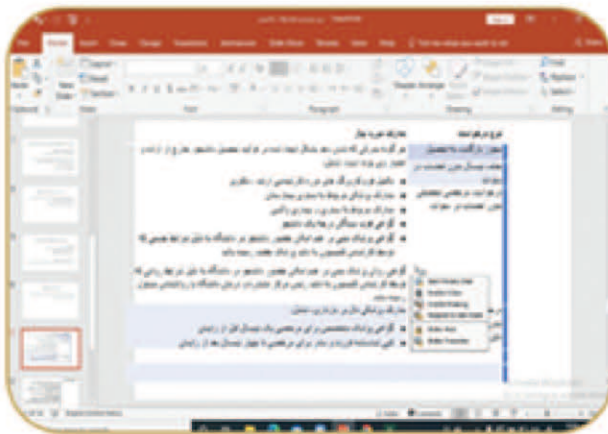


علائم و نشانه های افسردگی

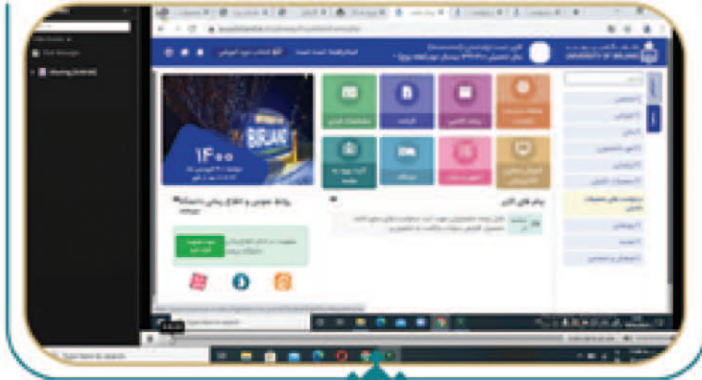
کاهش علاقه به فعالیت ها، تغییر در وزن، مشکلات در تغذیه، تغییر در خواب، مشکلات در تمرکز، تغییر در اشتها، تغییر در انرژی

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

کارگاه آموزشی سامانه جامع آشنایی با زیر سیستم‌های تحصیلات تکمیلی (آموزانه آزمون جامع، درخواست های تحصیلات تکمیلی) و زیر سیستم ساعد (طرح پژوهشی ۳ و آموزانه داوری ها) با پیگیری های روسای محترم پردیس مهندسی و علوم و با همکاری مدیریت محترم فناوری اطلاعات و ارتباطات و مدیریت محترم تحصیلات تکمیلی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۹ به مدت ۳ روز با تدریس سرکارخانم مهندس زهرا اخلاقی راد و سرکارخانم زینت احراری مقدم با هدف افزایش کارایی سیستم جامع و کاهش موازی کاری و تسهیل فرایندهای مربوطه برگزار شد. در اولین جلسه کارگاه ابتدا به مواردی که در زیر سیستم تحصیلات تکمیلی پیاده سازی شده اشاره گردید که با هدف الکترونیکی شدن پرونده‌های تحصیلی دانشجویان بوده و سپس به توضیح کاربرگ‌های موجود در سامانه از قبیل ثبت درخواست تعیین استاد راهنما، ثبت درخواست آزمون جامع و نمره آزمون، ثبت درخواست بررسی بسندگی مدرک زبان و تصویب طرح تحقیق کارشناسی ارشد و سایر موارد پرداختند و در پایان به فرایند دفاع از رساله دکتری پرداختند.

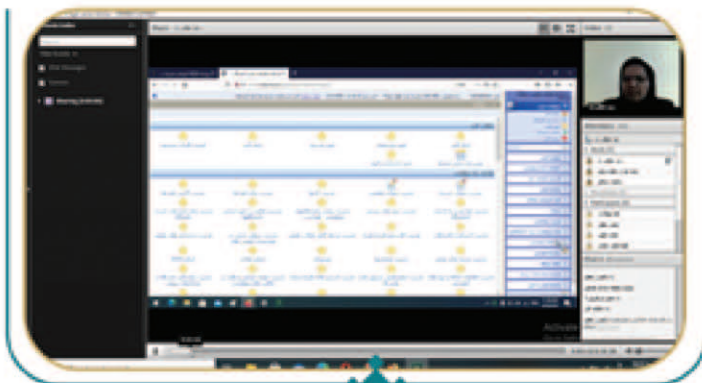


گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری



در دومین روز از برگزاری کارگاه آموزشی سامانه ساعد و زیر سیستم های تحصیلات تکمیلی، سرکار خانم مهندس احراری پس از ارائه ادامه درخواست های تحصیلات تکمیلی در سامانه پویا به توضیح گزینه ارزشیابی پرداختند. گزینه ارزشیابی که در سامانه پویا طراحی شده مختص اعضای هیات علمی بوده که قبلا به صورت کاربرد و به صورت محرمانه توسط اعضای هیات علمی تکمیل می شد که به دلیل خلل های موجود در فرایند کاری در این سامانه

طوری طراحی شده که به صورت الکترونیکی در حال اجرا می باشد در پایان به توضیح فرم های پژوهشی و کارنامه تحصیلات تکمیلی که به صورت منسجم طراحی شده پرداخته شد.



سومین و آخرین جلسه کارگاه آموزشی سیستم ساعد و زیر سیستم تحصیلات تکمیلی در مورخه ۱۴۰۰/۰۱/۳۱ که با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و مدیریت محترم فناوری اطلاعات و ارتباطات و مدیریت محترم تحصیلات تکمیلی برگزار گردید با حضور اکثریت کارشناسان محترم گروه های آموزشی همراه بود که با تدریس سرکار خانم مهندس اخلاقی راد همراه بود. در این جلسه به توضیح مراحل فرایند پژوهش و ثبت طرح تحقیق توسط دانشجویان پرداختند در این فرایند به صورت جداگانه مراحل ثبت طرح تحقیق برای دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری توضیح داده شد و این مراحل از طریق سامانه پویا به صورت کامل بررسی شد و در پایان نظرات و ایرادات موجود در سامانه و خطاهایی که تا کنون با آن مواجه بوده اند بررسی تا از این طریق بتوانند مشکلات پیش آمده برای دانشجویان و همکاران محترم بر طرف گردد.



گزارش عملکرد ده ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

به مناسبت فرارسیدن ماه مبارک رمضان اولین نشست از سلسله نشست‌های فرهنگی آموزشی با محوریت ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم با همکاری معاونت محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه و مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با حضور استاد محترم جناب آقای دکتر مجید معارف استاد تمام دانشگاه تهران و نویسنده کتاب ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم و با حضور حداکثری همکاران در سه شبه شب مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۳۱ به صورت مجازی برگزار گردید. جناب آقای دکتر در اولین نشست هدف از بحث رابطه نهج البلاغه با قرآن را مطرح کردند که هدف از این ارتباط را تأثیر متقابل دو کتاب نسبت به یکدیگر و درک میزان اختلافات دو کتاب و درک میزان اشتراکات و همسویی دو کتاب دانستند و سپس به بیان محورهای رابطه نهج البلاغه و قرآن و مباحثی عام و خاص آن پرداخته شد این نشست دو ساعت به طول انجامید و در ساعت ۲۲:۳۰ به پایان رسید.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

دومین جلسه در چهارشنبه شب مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۸ به صورت مجازی برگزار گردید. جناب آقای دکتر به بیان ارتباط نهج البلاغه در دو سطح و ساحت از قبیل سبک شناسی ادبی و مولفه‌های معنایی و محتوایی پرداختند.



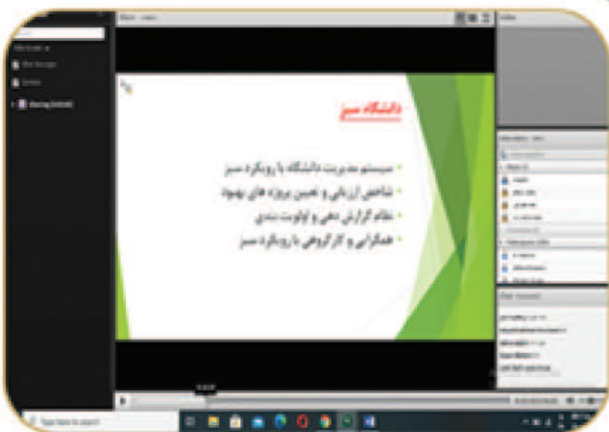
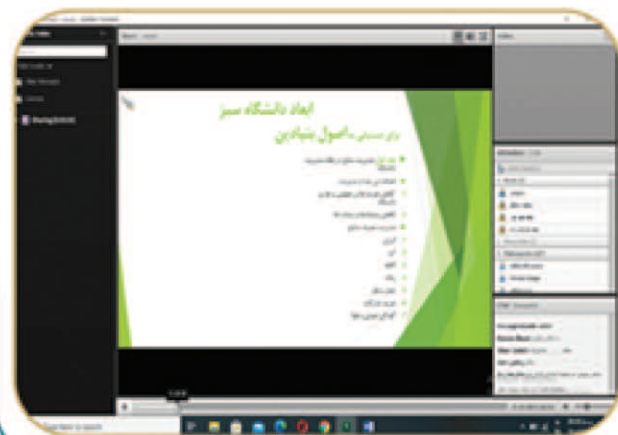
سومین و آخرین نشست از سلسله نشست‌های فرهنگی آموزشی با محوریت ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم در چهارشنبه شب مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۲ به صورت مجازی برگزار گردید. جناب آقای دکتر در آخرین جلسه وینار به همگونی محتوایی نهج البلاغه با قرآن در محورهای: جایگاه قرآن و کاربرد آن در نهج البلاغه، نسبت نهج البلاغه با قرآن و مقایسه معارف قرآن و نهج البلاغه پرداختند.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

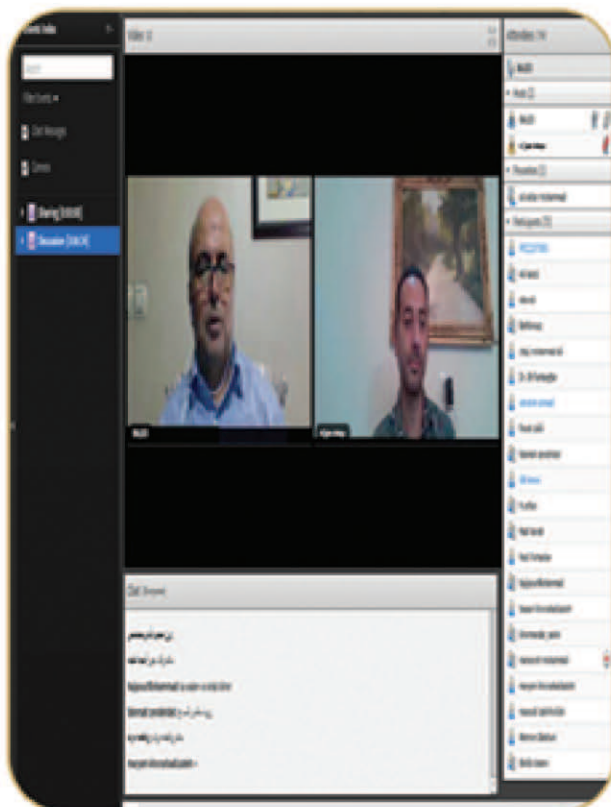


کارگاه آموزشی دانشگاه سبز توسط شورای راهبری مدیریت سبز با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با حضور استاد محترم جناب آقای دکتر محمد حسن امامی رئیس انجمن مدیریت سبز ایران به صورت مجازی در مورخه ۱۴۰۰/۰۲/۰۶ به مدت ۴ ساعت برگزار گردید. در اولین جلسه از کارگاه آموزشی به بیان ابعاد رویکرد مدیریت سبز که شامل کاهش آلودگی محیط زیست، کاهش هزینه و خطا می‌شود پرداختند. سپس به ابعاد دانشگاه سبز و جوانب مختلف آن اشاره شد. در بعد اول به مدیریت منابع در نظام مدیریت دانشگاه، در بعد دوم به رفتار آموزشی و در بعد سوم به تربیت نسل سبز اشاره شد در جلسه بعد به بیان اهداف مدیریت منابع از جمله کاهش هزینه‌های عمومی و جاری دانشگاه، کاهش پسماندها و پساب‌ها و مدیریت مصرف منابع از قبیل انرژی، آب، کاغذ، حمل و نقل و ... اشاره شد و در پایان به اقدامات دفتر کار سبز و بیان چک لیست انرژی و بیان اقدامات فرهنگی، آموزشی و اقتصادی و مالی پرداخته شد.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

■ معاونت محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری نسبت به برگزاری نشست‌های فرهنگی با عنوان انتخابات ۱۴۰۰ از فرصت تا تهدید که به صورت هفتگی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۶ تا ۱۴۰۰/۰۳/۲۶ به مدت ۱۶ ساعت اقدام نموده است. در اولین جلسه نشست که در مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۶ برگزار گردید جناب آقای دکتر مجیدی دانشیار دانشکده حقوق و علوم سیاسی دانشگاه تهران به ایراد سخنرانی در خصوص مذاکره با آمریکا تهدید یا فرصت پرداختند.



معاونت فرهنگی و اجتماعی با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری
دانشگاه بیرجند گزارشی کند.

نخستین نشست از سلسله نشست‌های پرامون انتخابات ۱۴۰۰ با عنوان

مذاکره با آمریکا؛ تهدید یا فرصت

با نگاهی به سالگرد حمله نظامی آمریکا به طبرستان

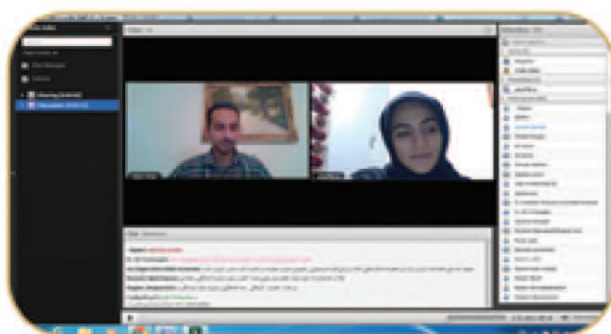
سخنران: دکتر محمدرضا مجیدی
 • مدیر و نماینده سابق ایران در یونسکو
 • دانشیار دانشکده حقوق و علوم سیاسی دانشگاه تهران

زمان: دوشنبه ۶- اردیبهشت ماه - ساعت ۲۱

لینک ورود: ac5.birjand.ac.ir/farhangimeeting



دومین جلسه نشست در مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۴ با حضور سرکار خانم نسیم چالاکلی پژوهشگر شهری برگزار گردید.



معاونت فرهنگی و اجتماعی با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری
دانشگاه بیرجند گزارشی کند.

دومین نشست

انتخابات ۱۴۰۰

با نگاهی به سالگرد حمله نظامی آمریکا به طبرستان

سخنران: نسیم چالاکلی
 • پژوهشگر شهری

زمان: دوشنبه ۱۳- اردیبهشت ماه - ساعت ۲۱

لینک ورود: ac5.birjand.ac.ir/farhangimeeting



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

در سومین جلسه نشست که در مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ برگزار گردید، جناب آقای دکتر روح الله ایزدخواه نماینده محترم مردم در مجلس شورای اسلامی به سخنرانی با موضوع نگاهی به انتخابات ریاست جمهوری با موضوع رویکرد ضروری دولت آینده پرداختند.



چهارمین نشست از سلسله نشست های انتخاباتی ۱۴۰۰ با نگاهی به انتخابات شورای شهر در تاریخ جمعه ۱۴۰۰/۰۲/۳۱ با همکاری معاونت فرهنگی و اجتماعی با سخنرانی جناب آقای دکتر ابراهیم تقی زاده رئیس شورای شهر بیرجند برگزار گردید. در ابتدا نشست دکتر علی زنگویی، معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه بیرجند ضمن خوشامد گویی به بیان اهمیت شوراها پرداختند. در ادامه نشست دکتر تقی زاده به فعالیت‌های انجام شده توسط شورای شهر بیرجند و همچنین به اهمیت انتخابات و شرکت در این امر مهم اشاره داشتند.

پنجمین جلسه نشست در مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۱۶ با حضور جناب آقای غلامعلی رجائی فعال سیاسی و مشاور آیت الله هاشمی رفسنجانی با موضوع نظری تازه به سیره امام، مردم و نظام برگزار گردید.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری



ششمین نشست و آخرین نشست از سلسله نشست های انتخاباتی ۱۴۰۰ با موضوع انتخابات و چشم انداز روابط ایران و جهان با تاکید بر اقتصاد در تاریخ سه شنبه ۲۵ خرداد ماه ۱۴۰۰ با همکاری معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه بیرجند و با سخنرانی آیت الله مصباحی مقدم فعال اصولگرا و عضو مجمع تشخیص مصلحت نظام برگزار گردید. در ابتدا جلسه دکتر زنگویی معاون محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه ضمن خوشامدگویی به تاکید حضور در انتخابات داشتند و بیان نمودند آن کسی که با آرای عالی مردم انتخاب می شود باید در راه بهبود اقتصاد مردم برداشتن تحریم ها قدم بردارد. در ادامه نشست جناب آیت الله مصباحی مقدم به بیان عمده مسائلی که موجب می شود مردم برای آینده خود به میدان بیایند مشکلاتی از جمله اقتصاد، تورم و ... اشاره داشتند.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری



■ در ماه مبارک رمضان این مدیریت با همکاری دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه در مورخه ۱۳/۰۲/۱۴۰۰ با حضور استاذ محترم سرکار خانم دکتر نواب زاده نسبت به برگزاری کارگاه آموزشی اصول روزه داری صحیح و تقویت ایمنی بدن در ایام کرونا اقدام نمود. در این کارگاه دو ساعته سرکار خانم دکتر نواب زاده به ذکر ابعاد و تاثیرات مثبت روزه داری بر سیستم ایمنی بدن اشاره نمودند سپس به بیان شرایط روزه گرفتن در ایام کرونا با توصیه‌های فرهنگستان علوم پزشکی کشور پرداختند در ادامه جلسه به ذکر سایر موارد از قبیل نوع تغذیه در کووید، تغذیه و روزه داری در پاندمی کرونا، اثرات روزه بر بدن، اشتباهات شایع در روزه داری و سایر دستورات کلی در وعده‌های سحری و افطار که باید رعایت گردد اشاره نمودند.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری



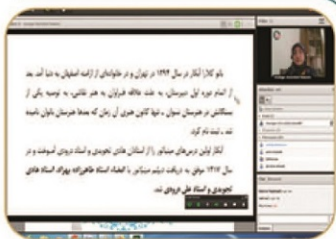
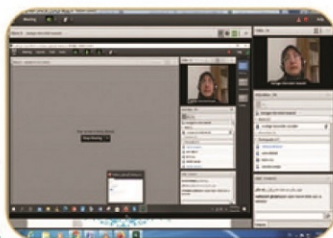
این مدیریت با همکاری معاونت محترم آموزشی گروه برنامه‌ریزی درسی در مورخه ۱۴۰۰/۰۲/۲۰ با حضور استاد محترم جناب آقای دکتر محمد حسین خسروی مدیر محترم آموزشی دانشگاه نسبت به برگزاری کارگاه آموزشی بازخوانی قوانین دوران کووید ۱۹ اقدام نمود در کارگاه آموزشی ۲ ساعته که با حضور اعضای محترم هیات علمی و غیر هیات علمی و از ساعت ۱۲ شروع و تا ۱۴ ادامه داشت دکتر خسروی به ذکر قوانینی که از سوی وزارت علوم و همچنین قوانین داخلی که در سطح دانشگاه در خصوص شرایط موجود و نحوه اطلاع رسانی به دانشجویان و تسهیل در فرایند امور آموزش به تصویب رسیده بود پرداختند.



گزارش عملکرد ده ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری



ویبنار فرهنگی نگاهی به زندگی و آثار بانوان هنرمند ایران معاصر با همکاری مشاور محترم امور بانوان و خانواده در مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ با حضور حداکثری بانوان و با سخنرانی سرکار خانم دکتر مزگان خیرالهی عضو محترم هیات علمی گروه آموزشی صنایع دستی به صورت مجازی به مدت ۲ ساعت برگزار گردید. در این ویبنار به ذکر زندگینامه بانوان هنرمند معاصر و آثار هنری افراد اشاره شد و مقرر گردید در کوتاه ترین زمان ممکن از شخصیت‌های هنری جهت نشست فرهنگی دعوت به عمل آید.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

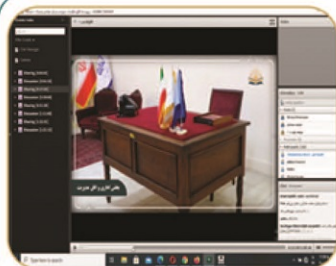
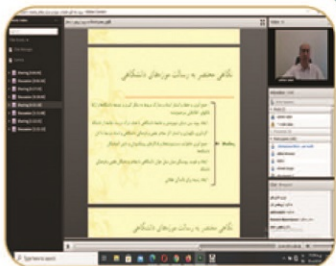
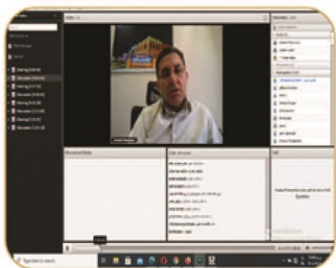


به مناسبت روز جهانی خانواده مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری مشاور محترم بانوان و خانواده دانشگاه و معاونت محترم دانشجویی نسبت به برگزاری وبینار فرهنگی تحت عنوان خانواده سالم با حضور ریاست محترم دانشگاه و اساتید محترم جناب آقای دکتر مجید صفاری نیا مدیر کل محترم دفتر مشاوره و سلامت وزارت علوم و جناب آقای دکتر طالبی عضو محترم هیات علمی دانشگاه پیام نور در مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۵ به صورت مجازی به مدت ۲ ساعت با حضور همکاران محترم اقدام نمود.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

■ وبینار موزه های دانشگاهی (پیوند دانشگاه و جامعه) در تاریخ ۲۸ اردیبهشت روز جهانی موزه و میراث فرهنگی با حضور جناب آقای دکتر خامسان و جناب آقای دکتر ساکت برگزار گردید. در این وبینار جناب آقای دکتر خامسان با اشاره به اهمیت موضوع اسناد و فعالیت های مفاخر و اساتید قدیمی دانشگاه و کارکنان و حفظ این مطالب اشاره کردند و اقدامات صورت گرفته در این خصوص از جمله بازدید از موزه دانشگاه مشهد و ایجاد موزه دانشگاه بیرجند در محل پردیس شهدا داخل شهر را بیان کردند و تمامی مراحل و مکان ها به صورت کلیپ تصویری معرفی شد و در پایان دکتر ساکت از مطالب مربوط به چگونگی تشکیل موزه و نحوه نگهداری اسناد و اهمیت این موضوع صحبت کردند.



گزارش عملکرد ده ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

کارگاه آموزشی سیر و سلوک معلمی: روایت معلمان الهام بخش با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و انجمن دانش آموختگان در تاریخ ۲/۰۳/۱۴۰۰ از ساعت ۱۷ الی ۲۰ با سخنرانی جناب آقای دکتر محمدرضا نیستانی عضو هیأت علمی دانشگاه اصفهان از شاگردان جناب آقای استاد غلامحسین شکوهی برگزار گردید. در این کارگاه جناب آقای دکتر نیستانی درباره نحوه معلمی و استادی جناب آقای دکتر غلامحسین شکوهی و تلاش های استاد در این سال ها پرداختند. در ادامه از نظرات استادی آموزشی و کارشناسان این شاخه استفاده شد و بیان گردید که به این راه باید ادامه داد و حامی سند تحول بنیادین آموزش و پرورش باشیم.



مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری با همکاری معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و انجمن دانش آموختگان دانشگاه برگزار می کند.

تکرار آموزشی
سیر و سلوک معلمی؛
روایت معلمان الهام بخش

دکتر محمدرضا نیستانی عضو هیأت علمی دانشگاه اصفهان و دانشمند و پژوهشگر دانشگاه اصفهان، دانشجو سابق دانشکده معارف و اوقاف و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اصفهان و مدیر برنامه آموزشی دانشگاه بروجرد و شاگرد دکتر غلامحسین شکوهی از اعضای هیأت علمی و تربیت آریق و پژوهشگر حوزه معارف و تربیت

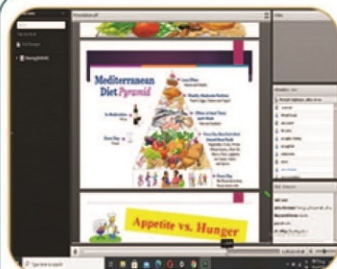
سخنران

لینک وبینار: <https://acs.birjand.ac.ir/kargah-amozeshi>
زمان کارگاه: ۲ خرداد ۱۴۰۰ ساعت ۵ تا ۸ عصر



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

این مدیریت با همکاری مدیریت تربیت بدنی در تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۳ با تدریس خاتم دکتر ثاقب جو عضو هیأت علمی گروه آموزشی علوم ورزشی نسبت به برگزاری کارگاه رژیم های غذایی و تمرینات ورزشی رایج در برنامه های کاهش وزن (مزایا و معایب) اقدام نمود. در این کارگاه سرکار خانم دکتر ثاقب جو به میزان ورودی و سوخت و ساز کالری های غذایی و نحوه اجرای رژیم های مختلف کاهش وزن و عوارض آن ها اشاره کردند و در پایان به سوالات همکاران در این خصوص پاسخ دادند.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

این مدیریت با همکاری مدیریت تربیت بدنی و فوق برنامه در تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۵ نسبت به برگزاری کارگاه اهمیت کنترل وزن و چاقی در دوران پاندمی کرونا اقدام نمود. در این کارگاه که با حضور دکتر محمد اسماعیل افضل پور استاد تمام فیزیولوژی ورزشی دانشگاه بیرجند برگزار شد، در جلسه اول به اهمیت کنترل وزن و اینکه چه تأثیری در درمان و مبارزه با بیماری های ویروسی از جمله کووید ۱۹ داشته باشد پرداختند و در ادامه به عواملی از جمله پیری و چاقی و عدم فعالیت جسمی که باعث نقص در سیستم ایمنی بدن می شود پرداختند.




The infographic provides details about the workshop. It includes the following text:

مدیریت تربیت بدنی و فوق برنامه دانشگاه بیرجند با همکاری مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری دانشگاه به حمایت گروه بهداشت و سلامت با سعادت حضرت معصومه (س) و روز دختر برگزار می کند

کارگاه اهمیت کنترل وزن و چاقی در دوران پاندمی کرونا (ویژه کارکنان) همراه با استای کرمانی حضور

مدرس: دکتر محمد اسماعیل افضل پور
استاد تمام فیزیولوژی ورزشی دانشگاه بیرجند

زمان: جلسه اول: شنبه ۱۴۰۰/۰۳/۲۵ ساعت ۱۴-۱۲
جلسه دوم: چهارشنبه ۱۴۰۰/۰۳/۲۹ ساعت ۱۴-۱۲

لینک ورود: <http://AcS.birjand.ac.ir/physical-education>



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

نشست هم اندیشی اساتید با موضوع مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی با همکاری این مدیریت و دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه بیرجند با سخنرانی جناب آقای دکتر عبدالوهاب فراتی در تاریخ چهارشنبه ۱۴۰۰/۰۳/۲۶ برگزار گردید. در این نشست جناب آقای عبدالوهاب فراتی به بیان موضوعاتی چون اخلاق کاندیداتوری و انتخابات ۱۴۰۰ پرداختند و بیان نمودند، شرکت ما در انتخابات مسیرهای اشتباه از جمله شورش‌های مدنی و حرکت‌های انقلابی را می‌بندد.



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تعداد افراد شرکت کننده در دوره‌ها و محاسبه نفر ساعت آموزشی در سه ماهه اول سال جاری

ردیف	عنوان دوره	تاریخ شروع	تاریخ پایان	تعداد شرکت کنندگان	نفر ساعت آموزش
۱	پیشگیری از خودکشی و مداخله در بحران	۱۴۰۰/۱/۲۱	۱۴۰۰/۱/۲۲	۹۱	۳۶۴
۲	سامانه جامع آموزشی - زیر سیستم تحصیلات تکمیلی و سامانه ساعد ۳	۱۴۰۰/۱/۲۹	۱۴۰۰/۱/۳۱	۳۸	۲۲۸
۳	ارتباط نهج البلاغه با قرآن کریم	۱۴۰۰/۱/۳۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۱۵۹	۹۵۴
۴	دانشگاه سبز	۱۴۰۰/۲/۶	۱۴۰۰/۲/۶	۱۵۰	۶۰۰
۵	انتخابات ۱۴۰۰ از فرصت تا تهدید	۱۴۰۰/۲/۶	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۴۴	۱۷۲۸
۶	اصول روزهداری صحیح و تقویت ایمنی بدن	۱۴۰۰/۲/۱۳	۱۴۰۰/۲/۱۳	۱۵۹	۳۱۸
۷	بازخوانی قوانین دوران کووید ۱۹	۱۴۰۰/۲/۲۰	۱۴۰۰/۲/۲۰	۱۶۵	۳۳۰
۸	نگاهی به زندگی و آثار بانوان هنرمند ایران معاصر	۱۴۰۰/۲/۲۱	۱۴۰۰/۲/۲۱	۹۲	۱۸۴
۹	خانواده سالم	۱۴۰۰/۲/۲۵	۱۴۰۰/۲/۲۵	۱۴۳	۲۸۶
۱۰	موزه‌های دانشگاهی پیوند دانشگاه و جامعه	۱۴۰۰/۲/۲۸	۱۴۰۰/۲/۲۸	۱۴۸	۲۹۶
۱۱	سیر و سلوک معلمی روایات معلمان الهام بخش	۱۴۰۰/۳/۲	۱۴۰۰/۳/۲	۱۵۴	۴۶۲
۱۲	تمرینات ورزشی و رژیم‌های غذایی رایج در کاهش وزن	۱۴۰۰/۳/۳	۱۴۰۰/۳/۳	۱۷۵	۳۵۰
۱۳	اهمیت کنترل وزن و چاقی در دوران پاندمی کرونا	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۶۲	۶۴۸
۱۴	مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۴۰۰/۳/۲۶	۱۱۹	۲۳۸
جمع نفر ساعت آموزشی				۶۹۸۶	

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

در پایان به تحلیل فرم‌های نظر سنجی در چند کارگاه پرداخته شد.
تحلیل فرم‌های نظر سنجی دوره اصول روزه داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

میانگین	سوال
۴.۷۲	قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع
۴.۶۴	بیان روشن اهداف دوره آموزشی
۴.۶۱	توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس
۴.۵۸	میزان پاسخگویی به سوالات
۴.۶۱	میزان تسلط علمی به محتوای دوره
۴.۵۸	استفاده از رسانه های نوین آموزشی
۴.۵۲	کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاس‌ها
۴.۵۵	نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره
۴.۵۴	شروع و خاتمه به موقع کلاس
۴.۵۲	تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده
۴.۵۲	نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران
۴.۳۵	همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن
۴.۲۸	در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره، مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه
۴.۲۱	میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده
۴.۲۱	میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی
۴.۲۹	متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره
۴.۳۲	میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار

شاخص های آماری برای متغیرهای فرم ارزیابی

متغیر میانگین

ارزیابی ساختار و محتوای دوره ۴.۳۲

ارزیابی برنامه ریزی و اجرای دوره ۴.۲۹

ارزیابی مدرس ۴.۲۱

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرم های نظر سنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

میانگین	سوال
۴.۷۲	قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع
۴.۵۸	بیان روشن اهداف دوره آموزشی
۴.۴۹	توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس
۴.۵۱	میزان پاسخگویی به سوالات
۴.۵۱	میزان تسلط علمی به محتوای دوره
۴.۴۹	استفاده از رسانه های نوین آموزشی
۴.۴۴	کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاس ها
۴.۵۱	نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره
۴.۴۷	شروع و خاتمه به موقع کلاس
۴.۵۱	تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده
۴.۵۳	نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران
۴.۴۷	همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن
۴.۴۲	در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره، مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه
۴.۴۴	میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده
۴.۴۹	میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی
۴.۳۷	متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره
۴.۲۸	میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار

شاخص های آماری برای متغیرهای فرم ارزیابی

متغیر میانگین

ارزیابی ساختار و محتوای دوره ۴.۴۱

ارزیابی برنامه ریزی و اجرای دوره ۴.۴۹

ارزیابی مدرس ۴.۵۵

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جمعیت فراوانی سوال قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۵	۰	۰	۴	۱۶	۶۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۱۹٪	۷۰٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال بیان روشن اهداف دوره آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۴	۰	۰	۴	۱۸	۶۲	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۲۱٪	۷۴٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۴	۰	۰	۴	۲۰	۶۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۲۴٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان پاسخگویی به سوالات بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۴	۰	۱	۲	۲۳	۵۸	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۲٪	۲۷٪	۶۹٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جمعیت فراوانی سوال میزان تسلط علمی به محتوای دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۴	۰	۰	۴	۲۰	۶۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۲۴٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال استفاده از رسانه های نوین آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۴	۰	۰	۲	۲۷	۵۵	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۲٪	۳۲٪	۶۵٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاسها بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۳	۰	۰	۷	۱۶	۶۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۸٪	۱۹٪	۷۲٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۸۳	۰	۰	۴	۲۰	۵۹	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۲۴٪	۷۱٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جمعیت فراوانی سوال شروع و خاتمه به موقع کلاس بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۸۲	۰	۰	۳	۱۸	۶۱	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۴٪	۲۲٪	۷۴٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۸۲	۰	۰	۱	۲۴	۵۷	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۱٪	۲۹٪	۷۰٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۸۱	۰	۰	۲	۱۷	۶۲	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۲٪	۲۱٪	۷۷٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۹	۰	۰	۲	۲۱	۵۶	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۳٪	۲۷٪	۷۱٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جمعیت فراوانی سوال مشخص و در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۸	۰	۰	۳	۲۰	۵۵	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۴٪	۲۶٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۸	۰	۰	۱	۲۲	۵۵	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۱٪	۲۸٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۸	۰	۰	۴	۱۶	۵۸	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۵٪	۲۱٪	۷۴٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۸	۰	۰	۳	۱۹	۵۶	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۴٪	۲۴٪	۷۲٪	درصد

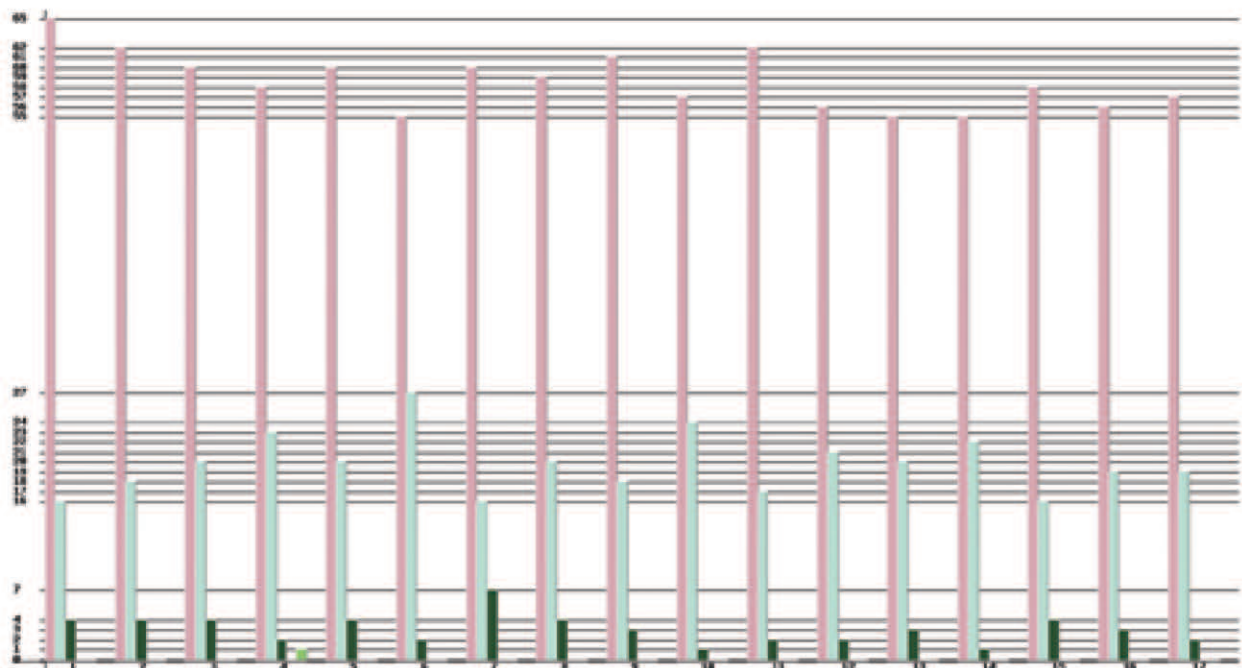
گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جمعیت فراوانی سوال میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۷۸	۰	۰	۲	۱۹	۵۷	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۳٪	۲۴٪	۷۳٪	درصد

نمودار فراوانی سوالات اصول روزه‌داری



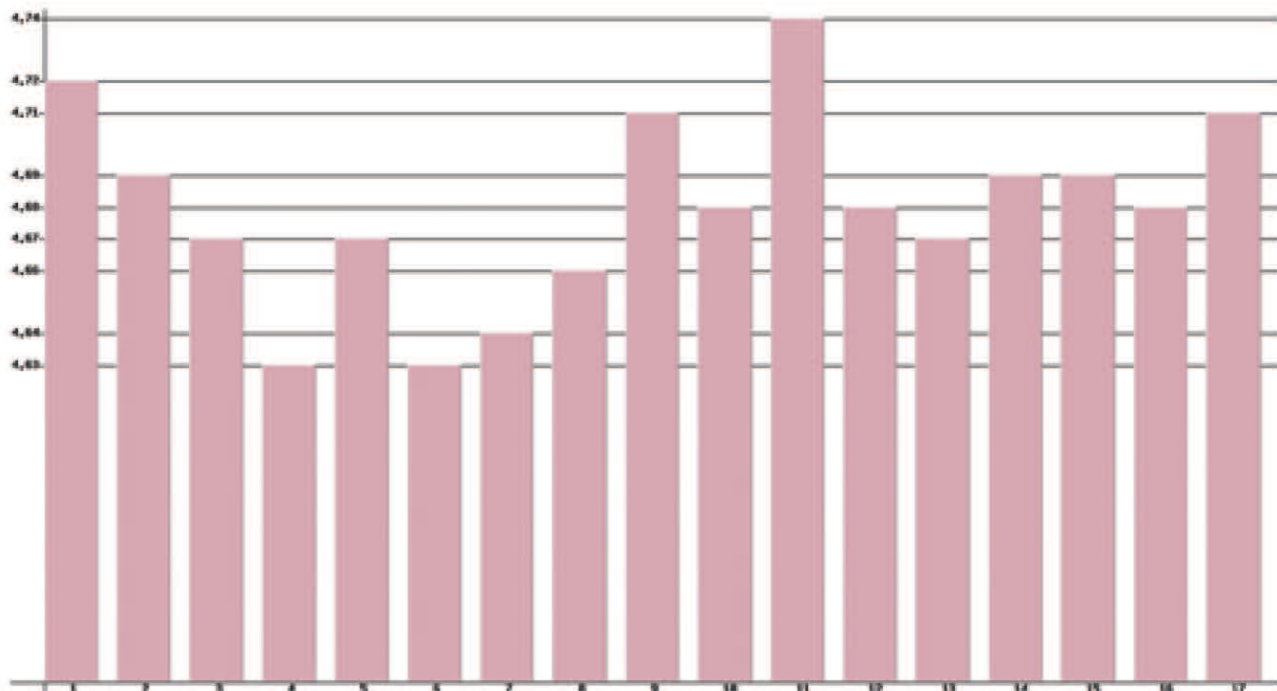
گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

میانگین	سوال
۴.۷۲	قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع
۴.۶۹	بیان روشن اهداف دوره آموزشی
۴.۶۷	توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس
۴.۶۳	میزان پاسخگویی به سوالات
۴.۶۷	میزان تسلط علمی به محتوای دوره
۴.۶۳	استفاده از رسانه‌های نوین آموزشی
۴.۶۴	کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاس‌ها
۴.۶۶	نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره
۴.۷۱	شروع و خاتمه به موقع کلاس
۴.۶۸	تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده
۴.۷۴	نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران
۴.۶۸	همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن
۴.۶۷	در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره، مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه
۴.۶۹	میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده
۴.۶۹	میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی
۴.۶۸	متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره
۴.۷۱	میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

نمودار میانگین سوالات اصول روزه داری



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره اصول روزه‌داری صحیح و تقویت ایمنی بدن

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی مدرس

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۵۰۵	۰	۱	۲۰	۱۲۴	۳۶۰	

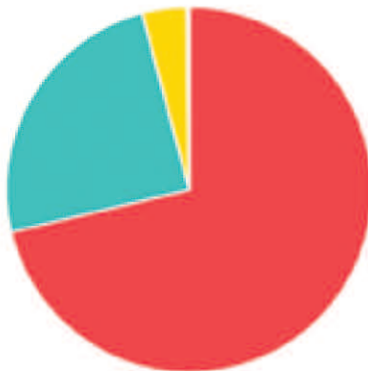
جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی برنامه ریزی و اجرای دوره

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۴۱۱	۰	۰	۱۷	۹۵	۳۹۹	

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی ساختار و محتوای دوره

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	تعداد
۴۶۹	۰	۰	۱۵	۱۱۷	۳۳۷	

نمودار ارزیابی مدرس دوره
اصول روزه‌داری صحیح



نمودار ارزیابی ساختار و محتوای
دوره اصول روزه‌داری صحیح



نمودار ارزیابی برنامه ریزی و
اجرای دوره اصول روزه‌داری



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

جمعیت فراوانی سوال قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۳	۰	۰	۰	۱۲	۳۱	تعداد
۱۰۰٪	۰	۰	۰٪	۲۸٪	۷۲٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال بیان روشن اهداف دوره آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۲	۰	۰	۱	۱۳	۲۹	تعداد
۱۰۰٪	۰	۰	۱٪	۳۱٪	۶۹٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۲	۲۹	تعداد
۱۰۰٪	۰	۰	۰٪	۲۹٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان پاسخگویی به سوالات بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۱	۳۰	تعداد
۱۰۰٪	۰	۰	۰٪	۲۷٪	۷۳٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

جمعیت فراوانی سوال میزان تسلط علمی به محتوای دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۱	۳۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۷٪	۷۳٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال استفاده از رسانه های نوین آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۲	۲۹	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۹٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاسها بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۴	۲۷	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۳۴٪	۶۶٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۱	۹	۳۱	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۲٪	۷۶٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

جمعیت فراوانی سوال شروع و خاتمه به موقع کلاس بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↘
۴۱	۰	۰	۱	۱۱	۲۹	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۲٪	۲۷٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↘
۴۱	۰	۰	۰	۱۱	۳۰	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۷٪	۷۳٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↘
۴۱	۰	۰	۰	۱۰	۳۱	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۴٪	۷۶٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↘
۴۱	۰	۰	۰	۱۳	۲۸	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۳۲٪	۶۸٪	درصد

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

جمعیت فراوانی سوال مشخص و در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۵	۲۶	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۳۷٪	۶۳٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۴	۲۷	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۳۴٪	۶۶٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۴۱	۰	۰	۰	۱۲	۲۹	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۹٪	۷۱٪	درصد

جمعیت فراوانی سوال متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۳۹	۰	۰	۰	۱۱	۲۸	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۸٪	۷۰٪	درصد

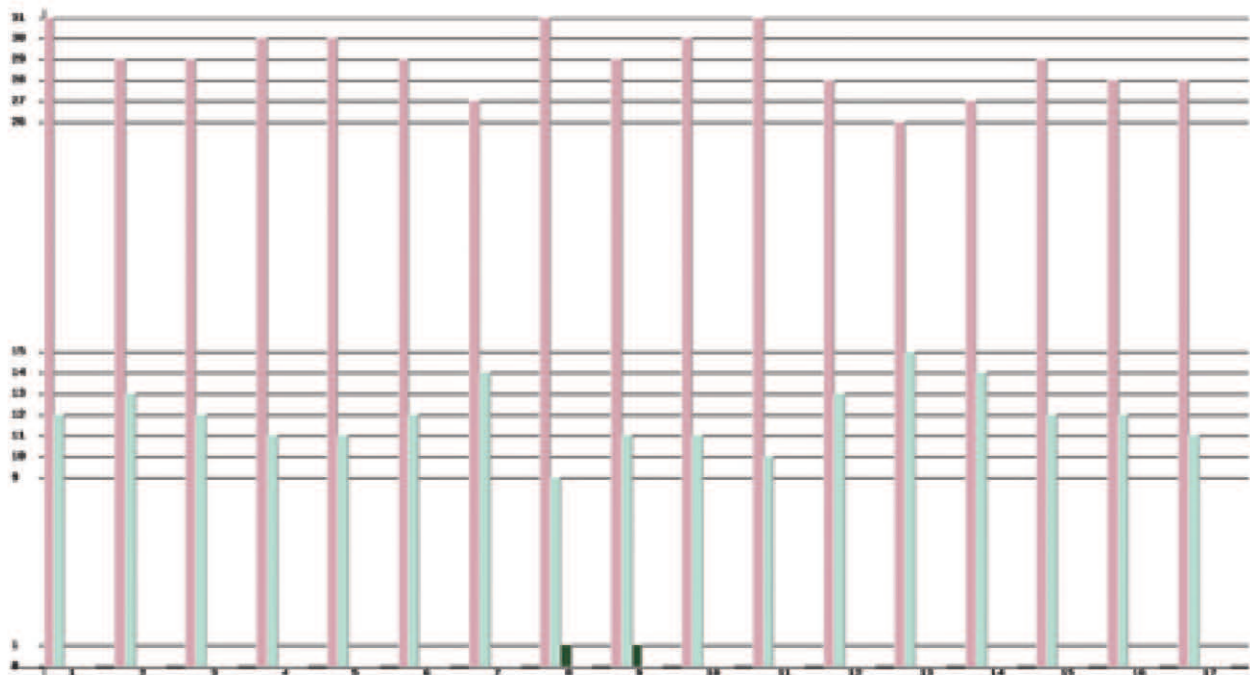
گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتمانه انقلاب اسلامی

جمعیت فراوانی سوال کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاسها بر اساس امتیاز

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	↓
۳۹	۰	۰	۰	۱۱	۲۸	تعداد
۱۰۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۲۸٪	۷۲٪	درصد

نمودار فراوانی سوالات دوره مشارکت حداکثری



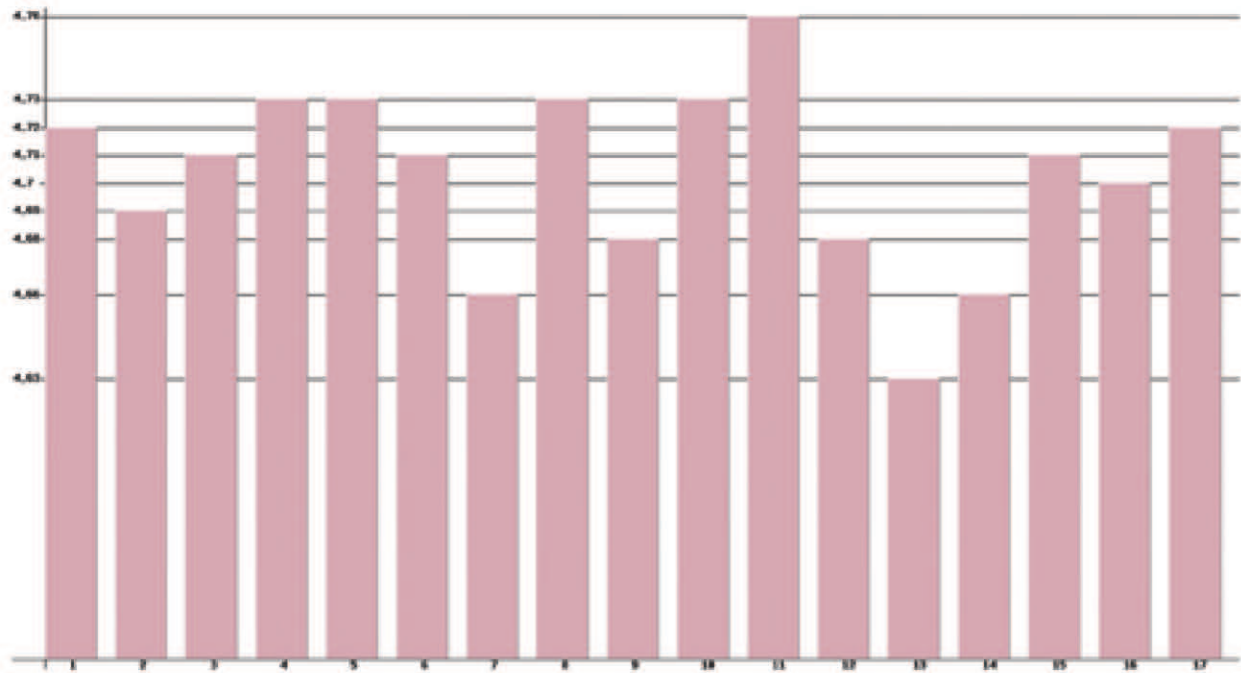
گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

میانگین	سوال
۴.۷۲	قدرت انتقال مطلب و آشنایی با موضوع
۴.۶۹	بیان روشن اهداف دوره آموزشی
۴.۷۱	توانایی مدیریت و کنترل کلاس درس
۴.۷۳	میزان پاسخگویی به سوالات
۴.۷۳	میزان تسلط علمی به محتوای دوره
۴.۷۱	استفاده از رسانه‌های نوین آموزشی
۴.۶۶	کیفیت فضای مجازی و محل تشکیل کلاس‌ها
۴.۷۳	نحوه اطلاع رسانی برگزاری دوره
۴.۶۸	شروع و خاتمه به موقع کلاس
۴.۷۳	تطابق زمان برگزاری دوره با زمان از پیش تعیین شده
۴.۷۶	نحوه برخورد کارکنان آموزش در پاسخگویی به فراگیران
۴.۶۸	همخوانی طول مدت دوره با محتوای آن
۴.۶۲	در دسترس بودن اهداف و انتظارات آموزشی دوره، مطالعه، انجام تکالیف، پروژه، کارگاه
۴.۶۶	میزان تناسب بین اهداف دوره و محتوای آموزش داده شده
۴.۷۱	میزان ارزیابی مدرس از فهم و استنباط فراگیران از مطالب آموزشی
۴.۷	متناسب بودن منابع آموزشی و کمک آموزشی معرفی شده با موضوع و محتوای دوره
۴.۷۲	میزان ارتباط موضوع دوره با واقعیت موجود در محیط کار

گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

نمودار میانگین سوالات دوره مشارکت حداکثری



گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری

تحلیل فرمهای نظرسنجی دوره مشارکت حداکثری پشتوانه انقلاب اسلامی

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی مدرس

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۲۴۹	۰	۰	۰	۷۱	۱۷۸	تعداد

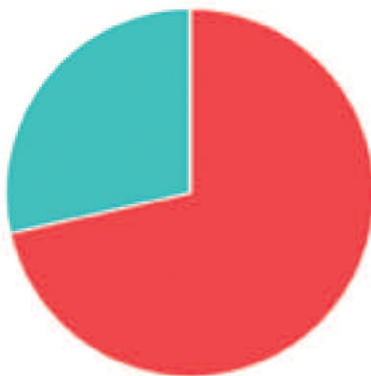
جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی برنامه ریزی و اجرای دوره

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۲۰۵	۰	۰	۲	۵۵	۱۴۸	تعداد

جدول فراوانی سوالات گروه ارزیابی ساختار و محتوای دوره

جمع	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۲۴۳	۰	۰	۰	۷۰	۱۶۶	تعداد

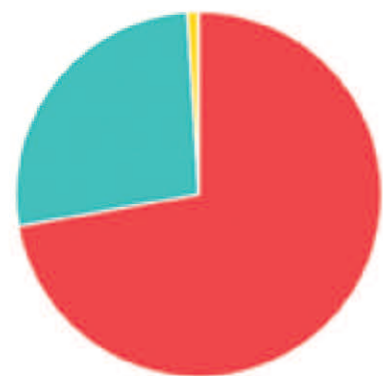
نمودار ارزیابی مدرس
مشارکت حداکثری



نمودار ارزیابی ساختار و محتوای
دوره مشارکت حداکثری



جدول فراوانی سوالات
گروه ارزیابی مدرس





گزارش عملکرد سه ماهه آموزش کارکنان
مدیریت | فروردین ۱۴۰۰ تا تیر ۱۴۰۰
برنامه، بودجه و تحول اداری



ریاست جمهوری
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه بیرجند

